

УТВЕРЖДАЮ



Директор ОГАПОУ
Ульяновский авиационный
колледж-МЦК

Н.Н.Китаева
2021г

ПЛАН работы Центра по содействию трудоустройству выпускников на 2021/22уч.год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный/исполнитель
1	Организация и проведение мониторинга прогнозного и фактического трудоустройства выпускников колледжа, в том числе из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (сбор, обработка, анализ информации по группам выпускников, специальностям, оформление отчетности)	ежемесячно	Игнатова Е.В., Агрикова Е.В., Кундротене А.Ю.
2	Формирование банка данных (реестра) выпускников, в том числе из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, ведение информационной базы по выпускникам разных лет	ежемесячно	Агрикова Е.В., Кундротене А.Ю.
3	Обеспечение обратной связи с выпускниками в течение 2 лет после окончания колледжа	в течение года	Игнатова Е.В., зав.отделениями, кл.руководители, Кундротене А.Ю.
4	Создание и пополнение информационной базы Колледжа (базы данных вакансий и резюме) для обеспечения студентов и выпускников Колледжа, в том числе лиц с ОВЗ и инвалидностью, данными о рынке труда г. Ульяновска и Ульяновской области; работодателей – о студентах и выпускниках Колледжа	в течение года	Мардамшина А.А.,
5	Сбор заявок от работодателей на подбор персонала из выпускников колледжа, в том числе из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	в течение года	Игнатова Е.В., Кундротене А.Ю., Лиликина Л.Л.
6	Информирование студентов по вопросам трудоустройства и о наличии вакантных мест на предприятиях, а также о возможности использования ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий путем: - размещения сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах Колледжа; - размещения информации о на сайте Колледжа, страницах в социальных сетях (ВКонтакте, Инстаграмм, Фейсбук); - в классных группах (Вайбер, Ватцат); - на родительских собраниях; - путем очного объявления в группах	по мере поступления информации	Игнатова Е.В., зав.отделениями, кл.руководители, Кундротене А.Ю.

7	Профессиональное ориентирование выпускников: - проведение профессиональных тестирований, диагностик; - проведение психологического анализа профессиональной предрасположенности и пригодности выпускников к работе по избранной специальности; - предоставление рекомендаций по расширению профессиональных возможностей, повышению конкурентоспособности на рынке труда; - корректировка мотивации	октябрь-декабрь	Рябова В.Н., Митрохина Д.И., Кундротене А.Ю.
8	Организация помощи выпускникам в успешном поиске работы: - составление резюме, подготовка их к собеседованию; - социально-психологическое сопровождение; - проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности; - построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников	январь-апрель	Борисова М.А. Лиликина Л.Л., Кундротене А.Ю.
9	Индивидуальное юридическое консультирование выпускников по вопросам трудоустройства	в течение года	Симонова Е.А., Аксанина Т.Н., Кундротене А.Ю.
10	Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	февраль-апрель	Симонова Е.А., Аксанина Т.Н., Кундротене А.Ю., Алеева А.В.
11	Обучение (в том числе с использованием ресурсов центров занятости населения) основам предпринимательской деятельности; распространение информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, актуальной для выпускников, о налоговом законодательстве	февраль-апрель	Симонова Е.А., Аксанина Т.Н., Кундротене А.Ю., Алеева А.В.
12	Выявление профессиональных планов и намерений студентов выпускных групп на основе анкетирования, проведение анализа, индивидуальная работа с группами риска	апрель-май	Игнатова Е.В., Кундротене А.Ю., Лиликина Л.Л., Рябова В.Н., Митрохина Д.И.,
13	Сбор информации о ВУЗах с перечнем специальностей и условиями поступления для выпускников колледжа	в течение года	Игнатова Е.В., Лиликина Л.Л., Кундротене А.Ю.
14	Организация и проведение встреч студентов с представителями ВУЗов, экскурсии, посещение дней открытых дверей, олимпиад, проведение тестирований	в течение года	Игнатова Е.В., Лиликина Л.Л., Кундротене А.Ю.
15	Заключение договоров о сотрудничестве с предприятиями и учреждениями города по организации учебной, производственной,	в течение года	Игнатова Е.В., Лиликина Л.Л., Кундротене А.Ю.

	преддипломной практики, стажировки и дальнейшего трудоустройства выпускников		
16	Организация и проведение совместных мероприятий с работодателями (круглые столы, семинары, мастер-классы, экскурсии на предприятия)	в течение года по согласованию сторон	Игнатова Е.В., Лиликина Л.Л., Кундротене А.Ю.
17	Организация встреч студентов с представителями работодателей с целью знакомства с организацией, общения «вопрос-ответ»	в течение года по согласованию сторон	Игнатова Е.В., Лиликина Л.Л., Кундротене А.Ю.
18	Организация и проведение ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций организаций-работодателей и т.п.	в течение года	Игнатова Е.В., Лиликина Л.Л., Кундротене А.Ю.
19	Реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах (Профстажировки 2.0, ProfStories и др.)	в течение года	Игнатова Е.В., Лиликина Л.Л., Кундротене А.Ю.
20	Привлечение представителей работодателей к проведению государственной итоговой аттестации и квалификационных экзаменов	согласно графику учебного процесса	Игнатова Е.В., председатели ЦМК, Кундротене А.Ю.
21	Привлечение представителей работодателей к проведению демонстрационного экзамена, независимой оценки квалификации, чемпионатов WorldSkills Russia и конкурсов профмастерства	согласно графику учебного процесса	Игнатова Е.В., Кундротене А.Ю., Лиликина Л.Л.
22	Организация временной занятости студентов (трудоустройство в летний период, по запросам работодателей)	в течение года	Игнатова Е.В., Кундротене А.Ю., Лиликина Л.Л.
23	Тьюторское сопровождение выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью	июль-август	Агрикова Е.В., Кундротене А.Ю.
24	Индивидуальное сопровождение выпускников, имеющих статус сироты с привлечением органов службы занятости	июль-август	Сумкина С.В., Кундротене А.Ю.
25	Предоставление выпускникам предыдущих лет, в том числе вернувшимся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, а также не имеющим работы: - доступа к информации о имеющихся вакансиях от работодателей; - доступа к электронной библиотеке Колледжа для актуализации полученных знаний; - оказание содействия в подготовке и размещении резюме	в течение 2 лет после окончания Колледжа	Кундротене А.Ю.
26	Проведение для выпускников предыдущих лет, в том числе вернувшихся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, а также не имеющих работы, занятий, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки для выпускников	по мере возникновения необходимости	Кундротене А.Ю., Курносова Е.Е.
27	Трудоустройство выпускников на имеющиеся вакансии непосредственно в Колледже	по мере возникновения необходимости	Кундротене А.Ю., Ярема О.Ю.