

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЛЬЯНОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ –  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ»  
(ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»)

**ПРИНЯТЫ**  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 2 от 21 декабря 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
приказом директора  
ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»  
от 01.02.2023 № 37

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ**  
**по образовательным программам среднего профессионального**  
**образования**  
**в областное государственное автономное профессиональное**  
**образовательное учреждение**  
**«Ульяновский авиационный колледж –**  
**Межрегиональный центр компетенций»**  
**(ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»)**  
**в 2023-2024 учебном году**

Ульяновск  
2023 год

## **I. Общие правила**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – соответственно граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций» (далее – ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»), за счет бюджета Ульяновской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) в 2023-2024 учебном году.

Прием иностранных граждан на обучение в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;



- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 г. №100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. №457»

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.10.2022 г. №915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 200 г. №457»

- Уставом областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ульяновского авиационного колледжа – Межрегионального центра компетенций», утвержденного Министерством образования и науки Ульяновской области, распоряжение № 1025-р от 16.05.2016 г.

- Изменениями в устав областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ульяновского авиационного колледжа – Межрегионального центра компетенций», утверждены распоряжением Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области №1545-р от 26.10.2020 г.

- Изменениями в устав областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ульяновского авиационного колледжа – Межрегионального центра компетенций», утверждены распоряжением Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области №1617-р от 29.07.2022 г.

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности

- Свидетельством о государственной аккредитации

1.2. Правила приема в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК», самостоятельно<sup>1</sup>

1.3. Прием в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

---

<sup>1</sup> Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598).



1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Ульяновской области и на места с полным возмещением затрат (по договорам об оказании платных образовательных услуг) является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.5. ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.6. ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» осуществляет в 2023 году прием студентов на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям очного и заочного форм обучения на базе основного общего образования и или среднего общего образования

1.6.1. Планируемый прием обучающихся в 2023 году за счет бюджета Ульяновской области

Коды специальности/ профессии	Наименование специальности /профессии	База обучения	Срок обучения	Форма обучения	Количество мест	Квалификация
<b>Специальности</b>						
09.02.07	Информационные системы и программирование	9 кл	3 года 4 месяца	очная	25	программист
09.02.07	Информационные системы и программирование	11 кл	2 года 4 месяца	очная	25	программист
09.02.07	Информационные системы и программирование	9 кл	3 года 10 месяцев	очная	25	разработчик веб и мультимедийных приложений
09.02.07	Информационные системы и программирование (для лиц с особыми образовательными потребностями)	9 кл	3 года 10 месяцев	очная	15	разработчик веб и мультимедийных приложений
15.02.16	Технология машиностроения	9 кл	3 года 4 месяца	очная	25	техник-технолог
15.02.16	Технология машиностроения	11 кл	3 года 10 месяцев	заочная	25	техник-технолог
23.02.05	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	9 кл	3 года 10 месяцев	очная	25	техник электромеханик
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	9 кл	3 года 10 месяцев	очная	25	специалист



23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	11 кл	2 года 10 месяцев	очная	25	специалист
25.02.03	Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов	9 кл	2 года 10 месяцев	очная	25	техник
25.02.06	Производство и обслуживание авиационной техники	9 кл	2 года 10 месяцев	очная	25	техник по производству авиационной техники
25.02.06	Производство и обслуживание авиационной техники	11 кл	3 года 10 месяцев	заочная	25	техник по производству авиационной техники
25.02.08	Эксплуатация беспилотных авиационных систем	9 кл	3 года 10 месяцев	очная	25	оператор беспилотных летательных аппаратов
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	9 кл	3 года 10 месяцев	очная	25	техник-механик
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	9 кл	2 года 10 месяцев	очная	25	операционный логист
<b>Профессии</b>						
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	9 кл	1 год 10 месяцев	очная	25	сварщик ручной дуговой сварки плавящимся электродом сварщик частично механизированной сварки плавлением
15.01.32	Оператор станков с программным управлением	9 кл	1 год 10 месяцев	очная	25	оператор станков с программным управлением станочник широкого профиля
15.01.35	Мастер слесарных работ	9 кл	1 год 10 месяцев	очная	25	слесарь-инструментальщик, слесарь механосборочных работ, слесарь-ремонтник
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	9 кл	1 год 10 месяцев	очная	25	слесарь по ремонту автомобилей водитель автомобиля
24.01.01	Слесарь-сборщик авиационной техники	9 кл	1 год 10 месяцев	очная	25	слесарь-сборщик авиационной техники
43.01.09	Повар, кондитер	9 кл	3 года 10 месяцев	очная	25	Повар, кондитер

1.6.2. Планируемый прием обучающихся в 2023 году на основании договоров об оказании платных образовательных услуг

Коды специальности/профессии	Наименование специальности/профессии	База обучения	Срок обучения	Форма обучения	Количество мест	Квалификация
<b>Специальности</b>						
09.02.07	Информационные системы и программирование	9 кл	3 года 4 месяца	очная	25	программист
09.02.07	Информационные системы и программирование	9 кл	3 года 10 месяцев	очная	25	разработчик веб и мультимедийных приложений
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	9 кл	2 года 10 месяцев	очная	25	бухгалтер
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	9 кл	2 года 10 месяцев	очная	25	операционный логист
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	9 кл	2 года 10 месяцев	очная	25	юрист
<b>Профессии</b>						
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	9 кл	1 год 10 месяцев	очная	25	слесарь по ремонту автомобилей водитель автомобиля
43.01.09	Повар, кондитер	9 кл	3 года 10 месяцев	очная	25	Повар, кондитер

1.7. ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.<sup>2</sup>

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.<sup>3</sup>

## II. Организация приема на обучение в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК».

<sup>2</sup> Федеральный закон от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст.3451; 2020, №17 ст.2701).

<sup>3</sup> Часть 6 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598).



2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК».

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК».

2.4 При приеме в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1. ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» объявляет прием граждан для обучения только по образовательным программам, на которые имеется лицензия на осуществление образовательной деятельности.

3.2. ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

– Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций»;

– условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– перечень специальностей (профессий), по которым ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» объявляет прием в соответствии с лицензией на



осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования (очная, заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о вступительных испытаниях
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам образования;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК».

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Сроки приема документов:

– на очную форму обучения с 1 июня до 15 августа; при наличии свободных мест в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» прием документов продлевается до 25 ноября текущего года;

– на заочную форму обучения – с 1 июня по 15 сентября; при наличии свободных мест в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:



#### 4.2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"<sup>4</sup> (далее ЕПГУ);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

4 фотографии.

4.2.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»<sup>5</sup> (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1<sup>6</sup>, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам,

---

<sup>4</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. №861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №44, ст.6274; 2022, №35, ст.6081).

<sup>5</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2019, №30, ст.4134

<sup>6</sup> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, №10, ст.357



предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"<sup>7</sup>;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В связи с введением в средней школе двенадцатибалльной системы оценок в Украине и десятибалльной системы оценок в Республике Беларусь и Республике Молдова, на основании письма Министерства Образования Российской Федерации от 26 июня 2003 года № 25-55-517 «О соответствии украинских, белорусских и молдавских оценок российским» перевод оценок осуществляется следующим образом:

Украина		Россия
«10», «11», «12»		«5»
«7», «8», «9»		«4»
«4», «5», «6»		«3»
«1», «2», «3»		«неудовлетворительно»
Республика Беларусь		Россия
«9», «10»,		«5»
«6», «7», «8»,		«4»
«1», «2», «3», «4», «5»		«3»
Республика Молдова		Россия
«9», «10»		«5»
«7», «8»		«4»
«5», «6»		«3»
«1», «2», «3», «4»		«неудовлетворительно»

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 - 4.2.2 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов:

**подтверждающих факт принадлежности одной из категорий лиц:**

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже

<sup>7</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, №22, ст. 2670, 2013, №30, ст. 4036



величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";



11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел



Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

16) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

**иных документов:**

14) подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

15) результаты ОГЭ

16) копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

17) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования)

18) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

19) сведения о флюорографии;

20) сертификат о профилактических прививках;

21) сведения о медицинском осмотре.

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающими допускается заверение их копий образовательной организацией

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК», с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).

- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о



государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, права и обязанности обучающихся.
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» возвращает документы поступающему.

4.7. В данном учебном году ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» производит набор абитуриентов по специальностям, не входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697. В силу этого отсутствует необходимость прохождения поступающими обязательного медицинского осмотра. Таким образом, от абитуриентов не требуется предоставление справки об обязательном медицинском осмотре.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Созидателей проспект д.13, Ульяновск, 432072

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.



3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи»<sup>8</sup>, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»<sup>9</sup>, Федеральным законом от 7 июля 2003 г. №126-ФЗ «О связи»<sup>10</sup> (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов:

электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации и информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

с использованием функционала ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4.9. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.10. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией в течении следующего рабочего дня после подачи заявления при наличии расписки о приеме документов и документа, удостоверяющего личность поступающего.

## **V. Вступительные испытания**

5.1 Вступительные испытания при приеме на обучение в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» не проводятся.

## **VI. Зачисление в ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»**

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании

<sup>8</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 202, №24, ст. 3755

<sup>9</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст. 3448, 2020, №14, ст. 2035

<sup>10</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, №28, ст 2895; 202, №15, ст. 2233.



и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией (п.4.1 настоящих Правил).

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (ИЛИ) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

6.3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, или количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»<sup>11</sup>

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии равных условий<sup>12</sup>.

6.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы

---

<sup>11</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012. №53, ст. 7598; 2018, №32, ст.5 130

<sup>12</sup> Часть 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2022, №29, ст. 5263).



основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам. С этой целью организуется конкурсный отбор по среднему баллу аттестата.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.5. Зачисление на бюджетные места и на места с полным возмещением затрат (по договорам об оказании платных образовательных услуг) производится среди лиц, имеющих более высокий средний балл документа об образовании без учёта итоговых отметок учебных предметов, приведённых в дополнительных сведениях приложения к аттестату об основном общем образовании или об среднем общем образовании. Средний балл в документе об образовании округляется до тысячных;

При равных условиях преимущественное право зачисления в образовательную организацию предоставляется лицам предоставившие подтверждающие документы в сроки, указанные в п. 4.1 следующем порядке:

1) лица, указанные в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии равных условий<sup>13</sup>

2) лица, имеющие договор о целевом обучении;

3) лица, имеющие статус победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»<sup>14</sup>

4) лица, имеющие статус победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

---

<sup>13</sup> Часть 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2022, №29, ст. 5263).

<sup>14</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, №47, ст. 6602; 2020, №22, ст. 3526



5) лица, имеющие статус победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия), или международной организацией «Ворлдскиллс Россия (WorldSkills International)», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

6) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

7) лица, имеющие более высокий балл по профилирующим дисциплинам (математике, физике, информатике).

8) лица, посещавшие подготовительные курсы при колледже.

9) лица имеющие более высокие баллы по ОГЭ по профилирующим предметам

6.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.7. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течении месяца со дня издания приказа о его зачислении, не позднее 16 сентября текущего года, представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.8. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с предоставлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

РАЗРАБОТЧИК:

Ответственный секретарь приемной комиссии  Чайка А.С.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР  Шарифуллина А.А.

Ведущий юрист-консульт  Федькин А.А.